

Demande d'aide du fonds social

Fonds social lycéen et fonds social pour les cantines — année scolaire 2026-2027

INT-F01

Frais scolaires & aides

v. 09/2026

Dossier à retourner complet à l'intendance

Votre demande est étudiée de façon confidentielle par la commission du fonds social, présidée par le chef d'établissement.

i LE FONDS SOCIAL EN BREF

Le fonds social permet d'aider les familles en difficulté financière. Chaque dossier est étudié lors d'une commission interne à l'établissement, sous la présidence du chef d'établissement. L'aide est accordée en fonction de la situation financière de la famille, dans la limite des crédits disponibles.

CE QUI PEUT ÊTRE AIDÉ

Principales dépenses

- Internat : tout ou partie des frais d'un trimestre
- Repas au self : sur une période ou un nombre de repas
- Transport, notamment abonnement TAG
- Frais de scolarité : calculatrice, fournitures...
- Livres et manuels : aide exceptionnelle, la Région aidant déjà à leur achat

RENOUVELLEMENT

Jamais automatique

Une aide limitée dans le temps ou en nombre n'est pas reconduite d'office.

Pour la prolonger, déposer un nouveau dossier à l'intendance avant la fin de l'aide en cours.

CONTACTS

Qui peut vous aider ?

Assistante sociale

04 38 12 36 38

Intendance — frais scolaires

04 38 12 36 20

fraisscolaires.lyceelouisemichel@ac-grenoble.fr

RÉFÉRENCES Circulaire n° 2017-122 du 22 août 2017 relative aux fonds sociaux (BO n° 28 du 31 août 2017).

1 NATURE DE L'AIDE DEMANDÉE *Cocher la ou les cases utiles*

AIDE DEMANDÉE POUR

☐ Demi-pension ☐ Internat ☐ Transport ☐ Fournitures scolaires ☐ Autre

FOURNITURES : PRÉCISER (CALCULATRICE, LIVRES AVEC N° ISBN...)

AUTRE : PRÉCISER (VÊTEMENTS, CHAUSSURES...)

MONTANT DEMANDÉ

_____ €

PRÉCISIONS UTILES À LA COMMISSION (FACULTATIF)

2 ÉLÈVE CONCERNÉ

NOM

PRÉNOM

CLASSE

RÉGIME

☐ Externe ☐ Demi-pensionnaire ☐ Interne

BOURSIER

☐ Oui ☐ Non

Demande d'aide du fonds social

Suite — famille et enfants à charge

INT-F01

Frais scolaires & aides

v. 09/2026

3 PERSONNE SOLLICITANT L'AIDE

LIEN AVEC L'ÉLÈVE

☐ Mère ☐ Père ☐ Autre : _____

SITUATION FAMILIALE

☐ Marié(e) ☐ Célibataire ☐ Divorcé(e) ☐ Autre : _____

NOM

PRÉNOM

TÉLÉPHONE

COURRIEL

ADRESSE COMPLÈTE

ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE — VOUS

ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE —
CONJOINT(E)

PERSONNES AU FOYER
(PARENTS + ENFANTS À CHARGE)

4 ENFANTS À CHARGE

NOM ET PRÉNOM

ÂGE

ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ

CLASSE

RÉGIME

5 PIÈCES JUSTIFICATIVES *Cocher les pièces jointes*

JUSTIFICATIFS DE RESSOURCES

- ☐ Quotient familial de la CAF (le plus récent)
☐ Avis d'imposition, ou dernier bulletin de salaire à défaut
☐ Avis d'attribution de bourse
☐ Dossier de surendettement, le cas échéant

AUTRES PIÈCES

- ☐ Tickets de caisse, factures, devis (fournitures, livres, transport)
☐ Relevé d'identité bancaire
☐ Autre : _____

6 SIGNATURE

Le demandeur

Je certifie l'exactitude des renseignements fournis.

Fait à _____

Le ____ / ____ / 2026

Signature

■ CADRE RÉSERVÉ À L'INTENDANCE

Dossier reçu le _____

Commission du _____

Aide : ☐ accordée ☐ refusée

Montant accordé : _____ €

Imputation (FSL / FS cantines) : _____